



M.I.M. - U.S.R. per il LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO “MARGHERITA HACK”

Cod. Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: **UFCWPW**
Ambito Territoriale 14 - VIA XXV APRILE, 66 - 00034 COLLEFFERRO (ROMA) - Tel. 06/97305269 - Fax 06/97200657
e-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it - Sito Web www.comprensivocolleferro1.it

Prot. 3292 del 26/05/23

Oggetto: Avviso di selezione interna ed esterna esperti e tutor per la realizzazione del progetto “ESTATE INSIEME” nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

CUP: H54C23000150007

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-12

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e gli investimenti europei;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Regolamento (UE) n. 562/2022 del 6 aprile 2022 con cui l’Unione Europea ha adottato l’azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa CARE: “*Cohesion’s Action for Refugees in Europe*”;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTE le modifiche introdotte al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvate con decisione della Commissione Europea C (2022) 7005, al fine di fornire un sostegno agli studenti ucraini e ai loro genitori;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO il Decreto Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle PP.AA. Circolare del Ministro per le D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n. 244);

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

VISTA la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO il Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;

CONSIDERATI i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190”);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 e sue modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI\prot. n. 36723 del 15/03/2023 avente ad oggetto “Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all’iniziativa CARE”;

VISTA la candidatura N.1088836 del 23/03/2023 con la quale l’Istituto Comprensivo ha presentato il suo progetto nell’ambito dell’iniziativa CARE dal titolo “ESTATE INSIEME”;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOOGABMI\prot. n. 65546 del 17/04/2023 avente ad oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). Autorizzazione progetti.” acquisita a protocollo il 21/04/2023 n. 4854, con la quale viene autorizzato l’importo di € 6.482,00;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 17/05/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 29/05/2023;

VISTA la delibera n. 33 del 29/05/2023 di assunzione in bilancio del progetto CARE;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito dell’educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani, di attivare un percorso che favorisca la reciproca conoscenza e gli scambi fra alunni e studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva;

VISTO l'articolo 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 43 del D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 35 del CCNL comparto scuola vigente;

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno/esterno da impiegare in qualità di Esperto e Tutor per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-12 "ESTATE INSIEME" nell'ambito dell'Avviso prot. n. 36723 del 15/03/2023 avente ad oggetto "Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE".

La proposta didattica, nell'ambito dell'educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani, ha l'obiettivo di favorire la reciproca conoscenza e gli scambi fra alunni e studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva **attraverso l'educazione motoria, lo sport e il gioco didattico.**

1. DESTINATARI DEL BANDO

Il presente avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto. In subordine, in mancanza di professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno selezionate figure ESTERNE con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni Scolastiche o dal mondo del lavoro che chiedono di partecipare al presente Avviso.

Le stesse professionalità devono dichiarare nella domanda di partecipazione che sono a conoscenza che possono anche NON ricevere alcun incarico/contratto.

Il progetto è così articolato:

TIPOLOGIA MODULO		TIPOLOGIA INCARICO E ORE	
ALUNNI INTERESSATI TITOLO			
EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT E GIOCO DIDATTICO	Alunni della Scuola Primaria "Flora Barchiesi"	ESTATE INSIEME	TUTOR 30 ore ESPERTO 30 ore

2. PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO

Il progetto dovrà realizzarsi dal 19 al 24 giugno, con interventi da svolgersi presso i locali della Scuola Primaria "F. Barchiesi" di Colleferro.

3. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

TUTOR: Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. In particolare, si precisa che la documentazione dei percorsi formativi della programmazione viene svolta in gran parte in modo informatizzato sulla piattaforma GPU (Gestione Unitaria del programma 2014-2020). Il tutor dovrà svolgere il proprio lavoro su tale piattaforma e, pertanto, dal curriculum vitae allegato alla candidatura si dovrà evincere il possesso di **adeguate competenze informatiche.**

Compiti del tutor:

- partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- collabora con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- facilita i processi di apprendimento degli allievi e affianca l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- accede con la sua password al sito dedicato;
- entra nella Struttura del Corso di sua competenza;

- definisce e inserisce sul sistema informatico dell'ADG: competenze specifiche (obiettivi operativi); fasi del progetto; metodologie, strumenti, luoghi;
- utilizza e documenta le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- monitora la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

ESPERTO: Il candidato esperto è tenuto a elaborare uno specifico piano di lavoro con l'obiettivo di favorire la reciproca conoscenza e gli scambi fra alunni e studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva, che sarà oggetto di valutazione secondo i seguenti parametri:

- **coerenza** con l'offerta formativa già in essere e capacità di integrazione con altri progetti della scuola (max p.5); **innovatività e qualità pedagogica**, in termini di metodologie, strumenti, impatti, nell'ottica della promozione di una didattica attiva e laboratoriale (max p.5);

- **inclusività**, intesa come capacità della proposta progettuale di includere gli studenti con maggiore disagio negli apprendimenti e di migliorare il dialogo tra studentesse e studenti e le capacità cooperative entro il gruppo-classe (max p.5);

valutabilità, intesa come capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogica e di misurare il progresso effettivo nell'acquisizione delle competenze (max p.5).

Compiti dell'esperto:

- programma l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i tutor e i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- produce il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informatico;
- utilizza e documenta le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- monitora la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- registra le attività svolte anche sul sistema informatico reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

La funzione prevede, oltre alle attività di formazione rivolte agli studenti partecipanti, anche la collaborazione con il D.S., il D.S.G.A., l'eventuale referente per la valutazione e il tutor. Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla collaborazione con il tutor e l'eventuale referente per la valutazione con riguardo al monitoraggio delle attività formative e alla tenuta della piattaforma G.P.U. del modulo formativo affidato.

In particolare, l'Esperto/o avrà il compito di tenere gli incontri formativi nelle ore, nei giorni e nei locali indicati, di completare le sezioni della piattaforma GPU di propria competenza e di collaborare con il referente per la valutazione nelle attività valutative inerenti il modulo formativo affidatogli. L'esperto/o dovrà, inoltre, al termine del modulo formativo, curare la stesura di un breve giudizio sintetico sul livello di partecipazione e sulle competenze acquisite da ciascuno studente partecipante al modulo formativo, da trasmettere al consiglio di classe/interclasse per il tramite del tutor e/o del Referente per la Valutazione.

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

Tutti gli incarichi stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa. Tutte le attività si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio. Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (NOTA MIUR prot.34815 del 02/08/2017).

4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati al presente Avviso, firmati in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo M. Hack Via XXV Aprile 66 - 00034 Colleferro oppure inviata tramite posta elettronica all'indirizzo rmic8c200b@istruzione.it entro il termine perentorio di **Lunedì 12 Giugno 2023 alle ore 12.00**. Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura: **PON "CARE" - Candidatura a TUTOR cognome e nome** oppure **PON "CARE" - Candidatura a ESPERTO cognome e nome**.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, **l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n°196 del 30 giugno 2003** e ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

1. Pervenute oltre i termini previsti;
2. Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
3. Sprovviste della firma del candidato;
4. Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
5. Sprovviste degli allegati previsti nel seguente bando.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'orario indicati. Non verranno considerate le domande che non rechino nell'oggetto della email l'indicazione del bando e il nominativo del concorrente.

5. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà tra tutte le candidature pervenute nei termini ad opera del Dirigente Scolastico, su proposta di una commissione appositamente formata, anche in presenza di un'unica candidatura, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

TABELLA PUNTEGGI

<i>Requisito (riportare per esteso la descrizione tratta dal CV)</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Laurea attinente la tipologia di intervento	2 punti (laurea triennale) 4 punti laurea magistrale o V.O.	5 punti per laurea conseguita a pieni voti
Abilitazione professionale o all'insegnamento	1 per titolo	3 punti
Iscrizione in albi professionali specifici per l'incarico	1 per titolo	3 punti
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	2 punti
Master universitario di I e II livello, corso di perfezionamento 60 cfu	1 per titolo	2 punti
Diploma attinente alla tipologia di intervento	Min 1	Max 2 punti per diploma conseguito a pieni voti
Possesso di ulteriori titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (specializzazioni o attestati di formazione)	1 per titolo	5 punti

Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo	2 punti
Esperienza come docente/formatore/ tutor nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e/o in ambito scolastico	1 per ogni esperienza	5 punti
Precedenti esperienze presso l'IC M. Hack valutate positivamente	2 punti per ogni esperienza	6 punti
	totale max	40 punti

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'istituzione Scolastica. L'affissione ha valore di notifica agli interessati.

6. COMPENSI

Gli aspiranti selezionati quali Esperti saranno retribuiti con un compenso pari a quanto previsto dalle linee guida emanate dall'Autorità di gestione vigenti alla data di emanazione del presente Avviso, che prevedono un compenso massimo pari ad € **70,00** per ora al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali a carico dello Stato e del percettore dei compensi e comprensive di ogni spesa, **per ciascuna ora di formazione effettivamente svolta e, in ogni caso, per non più delle ore previste per ciascun modulo**. Nel compenso sono comprese tutte le attività accessorie e complementari allo svolgimento dell'incarico.

Gli aspiranti selezionati quali Tutor saranno retribuiti con un compenso pari a quanto previsto dalle linee guida emanate dall'Autorità di gestione vigenti alla data di emanazione del presente Avviso, che prevedono un compenso massimo pari ad € **30,00** per ora al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali a carico dello Stato e del percettore dei compensi e comprensive di ogni spesa, **per ciascuna ora effettivamente svolta e, in ogni caso, per non più delle ore previste per ciascun modulo**. Nel compenso sono comprese tutte le attività accessorie e complementari allo svolgimento dell'incarico.

I compensi verranno liquidati a conclusione delle attività del progetto e ad effettiva erogazione di finanziamento, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese e previa verifica della documentazione prodotta sulla piattaforma GPU ed eventualmente su supporti cartacei e/o magnetici. I compensi saranno rapportati a costi orari unitari e alle ore effettivamente prestate che dovranno risultare da appositi giustificativi ed essere prestate oltre il regolare orario di servizio.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria GIUFFRÈ.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto o richiamato dal presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo del Sito della scuola: <http://www.comprensivocolleferro1.it>

Si allegano:

- - Domanda di partecipazione (All.1)
- - Tabella autovalutazione (All.2)

trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B TABELLA PUNTEGGI autovalutazione

Domanda di partecipazione alla selezione Avviso di selezione interna ed esterna esperti e tutor per la realizzazione del progetto "ESTATE INSIEME" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

COGNOME e NOME _____

<i>Requisito (riportare per esteso la descrizione tratta dal CV)</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punteggio massimo</i>	<i>Punteggio attribuito dal candidato</i>
Laurea attinente la tipologia di intervento	2 punti (laurea triennale) 4 punti laurea magistrale o V.O.	5 punti per laurea conseguita a pieni voti	
Abilitazione professionale o all'insegnamento	1 per titolo	3 punti	
Iscrizione in albi professionali specifici per l'incarico	1 per titolo	3 punti	
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	2 punti	
Master universitario di I e II livello, corso di perfezionamento 60 cfu	1 per titolo	2 punti	
Diploma attinente alla tipologia di intervento	Min 1	Max 2 punti per diploma conseguito a pieni voti	
Possesso di ulteriori titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (specializzazioni o attestati di formazione)	1 per titolo	5 punti	
Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo	2 punti	
Esperienza come docente/formatore/ tutor nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti	
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e/o in ambito scolastico	1 per ogni esperienza	5 punti	
Precedenti esperienze presso l'IC M. Hack valutate positivamente	2 punti per ogni esperienza	6 punti	
	totale	max 40 punti	

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria GIUFFRÈ
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)