



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

M.I.U.R. - U.S. R. per il LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFFERO I

Cod.Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: UFCWPW

VIA BRUNO BUOZZI, 43 - 00034 COLLEFFERO (ROMA)

Tel. 06/97236786 - Fax 06/97200755

E-mail: rmic8c200b@pec.istruzione.it - rmic8c200b@istruzione.it -

Sito Web www.comprensivocolleferro1.it

Prot.n. 1991/C8-5

Colleferro, 09/06/2016

All'Albo Pretorio on line
dell'Istituto
Agli ATTI PON

Oggetto: Nomina Responsabile Unico Procedimento per l'attuazione del Progetto PON FESR Asse II- Infrastrutture per l'istruzione (Cod. Progetto 10.8.1.A3 FESR PON-LA-2015-222)

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche", art. 40;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20PP01 "Per la Scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

Vista la Programmazione dei Fondi Strutturali Europei, Avviso MIUR prot. AOOADEFID/5891 del 30 marzo 2016, per la presentazione delle proposte relative al PON "Per la scuola-competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020, avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali -Asse II Infrastrutture per l'Istruzione-Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico- 10.8-"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"- Azione 10.8.3 apprendimento delle competenze chiave in ambienti digitali;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 08/10/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'a-s. 2015/2016;

Vista la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/5891 del 30/03/2016 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio del progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il **31/10/2016**;

Visto il finanziamento assegnato con la su citata nota per € 25.996,24, per la realizzazione del progetto identificato dal codice Cod. Progetto 10.8.1.A3 FESR PON-LA-2015-222

Vista la delibera del Consiglio d'istituto n. 4 del con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2016;

Viste le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per lo svolgimento del PON "Per la scuola , Competenze e Ambienti per l'apprendimento" . Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020", in particolare alla scheda 1 "Procedura di acquisto mediante MEPA" Punto C. a) Attività Preliminari che stabilisce la necessità di individuare la figura del Responsabile del Procedimento;

Visto il D.L.gs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali,

nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Il Responsabile del Procedimento:

- a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture, e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
- b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
- c) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
- e) accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
- f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza;
- g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
- h) propone l'indizione, o, ove competente, indice la conferenza di servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati."

DECRETA

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Colleferro I Antonella Romani Responsabile Unico del Procedimento, relativo agli interventi previsti dal PON con l'incarico di supervisione e controllo di tutta l'attività giuridica e amministrativo - contabile collegata al procedimento, ivi compresi la cura di tutti gli atti propedeutici alla redazione del bando di gara ed indizione della stessa. Per lo svolgimento delle attività di RUP, di cui all'oggetto non è previsto compenso economico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Romani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 Dlgs. 39/93