



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

M.I.U.R. - U.S. R. per il LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO I**

Cod.Fisc. 95036980589 - RMIC8C200B Codice Univoco: UFCWPW  
Ambito Territoriale 14 - VIA BRUNO BUOZZI, 43 - 00034 COLLEFERRO (ROMA)  
Tel. 06/97236786 - Fax 06/97200755  
E-mail: [rmic8c200b@pec.istruzione.it](mailto:rmic8c200b@pec.istruzione.it) - [rmic8c200b@istruzione.it](mailto:rmic8c200b@istruzione.it) -  
Sito Web [www.comprendivocolleferro1.it](http://www.comprendivocolleferro1.it)

Prot.2949/C8-5

Colleferro 23/09/2016

All'Albo Pretorio on line dell'Istituto  
ATTI PON

**OGGETTO:** Determina a contrarre acquisto materiale pubblicitario  
Progetto d'Istituto "Apprendimento delle competenze chiave in ambiente digitale"  
Cod:10.8.1.A3-FESR-PON-LA-2015-222 -CUP: H56J15001210007 - CIG: ZBD1B4C2A7

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 /10/2010, n. 207);
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 10/02/2016, con la quale è stato approvato il programma annuale 2016;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 07/06/2016, di assunzione in bilancio E.F. 2016;
- VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali **prot. AOODGEFID/5891 del 30/03/2016** con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio del progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31/10/2016;

- VISTO** il finanziamento assegnato con la su citata nota per € 25.996,24, per la realizzazione del progetto identificato dal codice Cod. Progetto 10.8.1.A3 FESRPN-LA-2015-222
- VISTE** le *Linee guida dell'autorità di Gestione* per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, ed il Manuale per la gestione informatizzata dei progetti;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 08/10/2015, con la quale è stato approvato il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** l'obbligo di pubblicità del progetto e del relativo finanziamento a carico del Fondo per lo Sviluppo Regionale ai sensi dell'art. 4.3 dell'avviso prot.12810 del 15/10/2015 del tramite apposizione di targa all'ingresso della scuola come precisato nel Manuale per la gestione informatizzata dei progetti art. 12 lett. E;
- VISTO** l'importo massimo autorizzato dal MIUR per le spese di pubblicità, pari al 2% del progetto (€ 520,00);
- VERIFICATO** che la convenzione Consip attiva per la fornitura di "Arredi per ufficio 6" che prevede, all'interno del proprio listino di fornitura, targhe pubblicitarie, richiede un ordinativo di importo minimo di 10.000,00 e pertanto non idonea alla fornitura richiesta € (verifica prot. 2920/C8-5 del 21.09.2016);

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Si determina l'avvio delle procedure di acquisizione tramite affido diretto, previo confronto dei preventivi di n. 3 ditte, di n. 8 targhe pubblicitarie da esterno in alluminio delle dimensioni pari al formato A4 (cm 400 x cm 300) e dello spessore di 5 mm con stampa come da modello personalizzato, penne personalizzate , altro eventuale materiale pubblicitario.

### **Art. 2 Importo**

L'importo complessivo stimato della fornitura, comprensivo di spese di consegna, potrà ammontare fino ad un massimo di **€. 520,00/cinquecento,00 euro, iva inclusa**.

### **Art. 3 Criterio di scelta del contraente**

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi ai sensi dell'art. (art.94 del D.Lgs. 50/2016) scelto fra tre ditte fornitrici di targhe adeguate alla pubblicità PON.

### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata e consegnata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dall'ordinativo.

### **Art. 5- Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella ROMANI.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Antonella Romani**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 Dlgs. 39/93

